



Руководство VOLS по Добровольному Администрированию

Что такое Добровольное Администрирование?

Имущество может быть распределено используя Добровольное Администрирование в случае когда размер имущества умершего составляет менее 50,000 долларов США в личном имуществе и не включает в себя недвижимость (дом, квартира, участок земли и т. д.). Имущество в таком размере считается малым и Добровольное Администрирование является судебной процедурой, которая используется для распределения и получения доступа к имуществу умершего. Лицо, запрашивающее такой доступ, в случае его предоставления будет называться добровольным администратором. Добровольное администрирование — это инструмент, который используется, когда необходимо выполнить задачи, связанные с имуществом умершего, такие как сбор активов или идентификация имущества умершего (например, снятие денег с банковского счета или получение информации о пенсионном плане). Добровольный администратор может выполнять такие задачи. Добровольное администрирование может осуществляться независимо от того, оставил ли наследодатель завещание.

При расчете стоимости имущества умершего активы с живыми бенефициарами (например, пенсионные счета с живыми бенефициарами) и активы, находящиеся в совместной собственности (например, совместные банковские счета или имущество, зарегистрированное более чем одним лицом) не учитываются.

Кто может претендовать на роль добровольного администратора?

Если умерший оставил завещание, исполнитель завещания (названное лицо, чья работа заключается в распределении наследства) может подать заявление о том, чтобы стать добровольным администратором. Если исполнитель не может этого сделать и указан альтернативный исполнитель, то альтернативный исполнитель может подать заявление. Если нет исполнителя завещания или альтернативного исполнителя завещания, который может подать заявку, то следующим лицом, которое может подать заявление, является единственный бенефициар, указанный в Завещании, за которым следует любой бенефициар, затем ближайший наследник умершего (супруг/супруга умершего, затем совершеннолетние дети умершего, затем совершеннолетние внуки - дети ранее умерших детей умершего, родители умершего, совершеннолетние братья и сестры умершего, племянницы/племянники умершего, тети/дяди умершего). Если ближайший наследник

является несовершеннолетним, то он/она не сможет подать заявление, и следует искать следующего ближайшего наследника. Если наследодатель не оставил Завещания, то суд будет вынужден обратиться к вышеуказанным наследникам.

Какие шаги я должен предпринять, чтобы начать процесс?

Чтобы стать добровольным администратором, Вам необходимо подать заявку на добровольное администрирование. Для добровольного администрирования необходимо подать следующее: ходотайство о назначении упрощенного порядка распределения малого имущества, оригинал свидетельства о смерти, регистрационный сбор в размере 1 доллара США (оплачивается наличными или денежным переводом), копия счета за похороны (если такой имеется), оригинал и одну копию Завещания (если такое имеется). Ходотайство о генеалогическом древе (заполняется стороной, не имеющей финансовой заинтересованности в судебном разбирательстве) необходимо, если лицо, подающее заявление, является единственным наследником или тетей/дядей наследодателя, или ребенком умершего мужчины, который никогда не был женат.

Для составления судебных документов для малого имущества для Суда по делам о наследстве и опеке (суд, занимающийся вопросами недвижимости) была создана программа расположенная на сайте Суда о наследстве и опеке (nycourts.gov/courthelp/DIY/smallEstate.shtml). Эта программа поможет Вам поэтапно заполнить документы. По окончании составления документов с помощью программы, Вы сможете получить судебные формы в формате PDF, а также инструкции о том, что с ними делать дальше. Волонтеры юридической службы также могут помочь квалифицированным клиентам заполнить документы. Вы можете связаться с нами по телефону 347-521-5704.

Куда мне подавать документы?

Документы подаются в Суд по делам о наследстве и опеке округа, в котором проживал наследодатель. Ниже приведена информация для отделов Судов по делам о наследстве и опеке в разных округах Нью-Йорка:

New York County

Phone: 646-386-5005

Email: administration_general@nycourts.gov

Address: 31 Chambers St., New York, NY 10007

Kings County

Phone: 347-404-9690

Email: KingSurr-Admin@nycourts.gov

Address: 2 Johnson St., Brooklyn, NY 11201

Queens County

Clerk's Office phone: 718-298-0500

Email: qnssurr-admin@nycourts.gov

Address: 88-11 Sutphin Blvd., Jamaica, NY 11435

Это руководство предназначено только для информационных целей и не является юридической консультацией.

Bronx County

Phone: 718-618-2309

Address: 851 Grand Concourse, Bronx, NY 10451

Richmond County

Help center phone: 718-675-8508

Help center email: richsurrhelpctr@nycourts.gov

Address: 18 Richmond Terrace, Staten Island, NY 10301

После подачи необходимых документов в Суд по делам о наследстве и опеке судья решит имеете ли Вы право стать добровольным администратором. Если Суд по делам о наследстве и опеке примет решение, что Вы имеете на это право, то Суд выдаст Вам сертификат о добровольном управлении (либо по почте, либо лично в суде), и Вы станете добровольным администратором имущества умершего. Добровольный администратор получает один сертификат добровольного управления на каждый пункт, указанный в представленных документах, которые он затем должен предоставить соответствующему лицу для выполнения необходимой прставленной задачи. Работа добровольного администратора состоит в том, чтобы получить имущество умершего, оплатить любые долги или расходы и распределить то, что осталось, между бенефициарами Завещания или наследниками умершего.

По завершении вышеуказанных обязанностей добровольному администратору необходимо завершить процесс. Добровольный администратор может это сделать, подав отчет о распределении наследства в Суд по делам о наследстве и опеке вместе с квитанциями или аннулированными чеками, показывающими оплату административных расходов, выплат или распределений.